

Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną (newsletter)

Na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2024.1513 t.j.) Centrum Rozwoju Kompetencji Województwa Łódzkiego i PGE Polskiej Grupy Energetycznej w Woli Grzymalinej, Wola Grzymalina 2, 97-427 Rogowiec, tel. 44 777 31 76, (zwana dalej „Usługodawcą”) określa w niniejszym Regulaminie zasady korzystania z usługi „Newsletter” świadczonej na rzecz użytkowników (subskrybentów).

1. W celu skorzystania z usługi Newsletter subskrybent powinien posiadać komputer lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do sieci Internet, dowolnej przeglądarki internetowej oraz dostęp do poczty elektronicznej (e-mail).
2. Użytkownik przed zamówieniem subskrypcji Newslettera powinien zapoznać się z niniejszym Regulaminem, Polityką prywatności i cookies, które dostępną są na stronie internetowej <https://zawodowareaktywacja.pl/>.
3. Newsletter będzie dostarczał wiadomości elektroniczne z najnowszymi informacjami związanymi z tematyką strony internetowej Usługodawcy, które mogą zawierać informację promocyjną lub handlową.
4. Usługa Newslettera świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony.
5. Newsletter uważa się za zamówiony, jeżeli Usługobiorca wyraził zgodę na otrzymywanie takiej informacji, poprzez rejestrację w systemie informatycznym Usługodawcy, podając adres poczty elektronicznej i zaznaczając właściwe opcje (checkbox’y).
6. Usługobiorca może w każdej chwili zrezygnować ze skutkiem natychmiastowym z otrzymywania newslettera informując o tym Usługodawcę w dowolnej formie – np. pisemnie, telefonicznie, pocztą e-mail lub poprzez kliknięcie w link znajdujący się w każdej wiadomości elektronicznej będącej „newsletterem”. Rezygnacja jest równoznaczna z rozwiązaniem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną dotyczącej „newslettera”
7. Usługobiorca zobowiązany jest do korzystania z usług w sposób zgodny z powszechnie obowiązującym prawem, dobrymi obyczajami oraz z niniejszym Regulaminem.
8. Reklamacje i uwagi dotyczące newslettera można składać pisemnie na adres Usługodawcy lub w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: crk@lodzkie.pl. W opisie reklamacji zaleca się podanie: informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości oraz danych kontaktowych składającego reklamacji.
9. Reklamacje rozpatrywane są niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, od ich otrzymania. Jeśli reklamacja w tym czasie nie może zostać rozpatrzona, Usługodawca powiadamia reklamującego o powodach opóźnienia oraz przewidywanym terminie rozpatrzenia reklamacji.
10. Usługodawca zastrzega prawo dokonywania zmian Regulaminu. Regulamin w nowym brzmieniu wchodzi w życie z dniem publikacji w Serwisie.
11. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.